**Договор бюджетного учреждения на оказание возмездных услуг №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «*Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»* (Физический факультет)именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице декана Сысоева Николая Николаевича, действующего на основании Доверенности № 396-16/010-50 от 15.12.2016г., выступающее от имени бюджетного учреждения, в целях обеспечения нужд бюджетного учреждения, с одной стороны, и **Фамилия Имя Отчество жирным шрифтом** именуемый(ая) в дальнейшем **«Исполнитель»,** с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь: Гражданским кодексом РФ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МГУ (далее - Положение о закупке МГУ) и на основании пп. 32 п. 16.2. ст. 16 иными нормативно-правовыми актами РФ заключили настоящий Договор на оказание возмездных услуг (далее - Договор) нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика в течение обусловленного периода обязуется добросовестно выполнять работу, указанную в п.1.2 настоящего договора, а Заказчик обязуется оплатить выполненную Исполнителем работу в соответствии с условиями договора.

1.2. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать следующие услуги:

|  |
| --- |
|  |

1.3 Срок оказания услуг:

Hачало: **Дата начала оказания услуг жирным шрифтом**

Окончание: **Дата окончания оказания услуг жирным шрифтом**

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказать услуги лично в срок, установленный п. 1.3 настоящего Договора.

2.1.2. Исполнитель должен выполнять свои обязанности с соблюдением требований, предусмотренных законодательством РФ, Правилами внутреннего распорядка и Уставом МГУ, решениями Ученого Совета МГУ, приказами и распоряжениями ректора МГУ.

2.1.3. Выполнять все требования Заказчика, касающиеся содержания задания на оказание услуг (п. 1.2 Договора).

2.1.4. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих возможности проведения оказания услуг (болезнь, иные обстоятельства форс-мажорного характера) незамедлительно известить Заказчика о возникновении данных обстоятельств.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Оказать услуги досрочно при наличии согласия Заказчика.

2.3. Заказчик обязуется:

2.3.1. Предоставить Исполнителю имеющиеся в наличии информацию и материалы, необходимые для исполнения Договора.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Контролировать исполнение договора, в том числе качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

**3. Стоимость и порядок оплаты услуг**

3.1. Оплата оказанных услуг производится в безналичном порядке путем перечисления на счет исполнителя единоразово/ежемесячно денежного вознаграждения в сумме \_\_\_**(цифрами и прописью с большой буквы жирным шрифтом )** \_\_\_\_\_\_(указывается размер и источник финансирования вознаграждения). Данная сумма подлежит уменьшению на размер налоговых платежей.

3.2.Выплата вознаграждения исполнителю осуществляется Заказчиком в дни, установленные для выплаты зарплаты штатным сотрудникам Заказчика.

3.3. По настоящему Договору оплата может осуществляться как поэтапно (на основании промежуточных Актов сдачи-приемки оказанных услуг), так и разово на основании Акта, подписанного после выполнения услуг в полном объеме, указанных в п. 1.1 настоящего Договора.

**4. Порядок сдачи-приемки оказанных услуг**

4.1. Исполнитель в течение 5-ти рабочих дней по окончании оказания услуг представляет Заказчику на подписание Акт сдачи-приёмки оказанных услуг (далее – «Акт») в 2-х экземплярах.

4.2. Заказчик в течение 3-х рабочих дней либо подписывает Акт, либо при наличии претензий в тот же срок направляет Исполнителю мотивированный письменный отказ от подписания Акта, в котором указывает перечень замечаний и сроки их устранения.

4.3. После устранения замечаний в сроки, предусмотренные в письменном отказе, Акт подписывается в установленном в пп. 4.1.-4.2. порядке.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Исполнитель не вправе требовать от Заказчика, а Заказчик не вправе требовать от Исполнителя возмещения каких либо понесенных расходов.

5.3. Все возможные разногласия, связанные или вытекающие из настоящего Договора, Стороны обязуются разрешать путем переговоров.

5.4. При отказе одной из сторон от переговоров или не достижении Сторонами соглашения в ходе переговоров, спор подлежит разрешению в суде г. Москвы, по иску любой из Сторон.

**6. Срок действия настоящего Договора**

6.1. Настоящий Договор действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**7. Дополнительные условия**

7.1. Исполнитель выполняет вышеуказанные работы в свободное от основной работы время.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

**8. Адреса и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (физический факультет)**  Юридический адрес: 119991, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д.1, стр.2  Фактический адрес: 119991, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д.1, стр.2  ИНН: 7729082090  КПП: 772945012  р/с: 40501810845252000079  БИК: 044525000  Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО  Получатель: УФК по г. Москве (физический факультет МГУ л/с 20736Ч03990  Тел/факс: (495)939-31-60  Контактное лицо: зам. начальника ПФО Ковальчук Людмила Юрьевна (495)939-40-49  Декан  Физического факультета МГУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.Н.Сысоев/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  М.П. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ( Фамилия Имя Отчество жирным шрифтом)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес по месту регистрации)  Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.  (серия, номер, когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан)  Дата рождения, место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер страхового свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  л/с для перечисления средств:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  банк:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Информация о финансировании договора:**

|  |  |
| --- | --- |
| источник финансирования (наименование бюджета, субсидии или вид внебюджетных средств) |  |
| Код ОКПД данной закупки (не менее первых 6 значимых цифр хх.хх.хх….) |  |

ПФО ответственный по финансам (Физический факультет МГУ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Горюнова Л.Г./

Бухгалтер физического факультета МГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дробница Н.Г./

Ответственный за осуществление закупки

от физического факультета МГУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Климкина Ю.Ю./

**АКТ № \_\_\_**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

к Договору№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

г. Москва **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «*Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова»* (Физический факультет)именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице декана Сысоева Николая Николаевича, действующего на основании Доверенности № 94-17/010-50 от 23.03.2017г., выступающее от имени бюджетного учреждения, в целях обеспечения нужд бюджетного учреждения, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый(ая) в дальнейшем **«Исполнитель»,** с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь: Гражданским кодексом РФ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МГУ (далее - Положение о закупке МГУ) и на основании пп. 32 п. 16.2. ст. 16 Положения о закупке МГУ составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг к заключенному Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал следующие услуги. предусмотренные договором:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Исполнитель оказал услуги в период с "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

3. Исполнитель оказал услуги на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., подлежащую оплате Заказчиком.

4. Настоящий Акт составлен в письменной форме в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой Стороны).

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  **«Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова» (физический факультет)**  Юридический адрес: 119991, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д.1, стр.2  Фактический адрес: 119991, Москва, ГСП-1, Ленинские горы, д.1, стр.2  ИНН: 7729082090  КПП: 772945012  р/с: 40501810845252000079  БИК: 044525000  Банк получателя: ГУ Банка России по ЦФО  Получатель: УФК по г. Москве (физический факультет МГУ л/с 20736Ч03990  Тел/факс: (495)939-31-60/(495)932-88-20  Декан  Физического факультета МГУ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Н.Н.Сысоев/  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  М.П. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ( Фамилия Имя Отчество жирным шрифтом)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес по месту регистрации)  Паспорт: \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г.  (серия, номер, когда выдан)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан)  Дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Номер страхового свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон Исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение №1

к договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласие на обработку персональных данных

Настоящим я предоставляю согласие на обработку Московскому государственному университету имени М. В. Ломоносова (далее — МГУ) (ИНН 7729082090, ОГРН1037700258694, юридический адрес: 119991, г. Москва, Ленинские горы, д. 1) моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую свободно, своей волей и в своем интересе.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я согласен предоставить информацию, относящуюся к моей личности, включающую фамилию, имя, отчество, пол, дату рождения, адрес места жительства, серию, номер дату и место выдачи основного документа, удостоверяющего личность, должность, сведений о месте работы, адрес электронной почты, контактный телефон, страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС), в целях осуществления действий, предусмотренных Регламентом контрактной службы МГУ, в том числе включение указанных данных в закрытую электронную базу на сайте concom.msu.ru/new.

Предоставляю МГУ право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление или изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Обработка данных может осуществляться  как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (при неавтоматической обработке).

При обработке персональных данных МГУ не ограничен в применении способов их обработки.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано в случаях и порядке, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае отзыва согласия на обработку моих персональных данных МГУ вправе не прекращать их обработку до окончания срока действия настоящего согласия, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Срок действия настоящего согласия – период времени до истечения установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами сроков хранения соответствующей информации.

Подпись субъекта персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Подпись)

( **Фамилия Имя Отчество *жирным шрифтом***)